



BTS GESTION DE LA PME

Formation continue	Bilan de compétences	VAE	Apprentissage	Contrat pro	Eligible à Mon Compte Formation	Formation 100% à distance	Formation en présentiel	Formation mixte
		✓	✓				✓	

• Former à la fonction de collaborateur de dirigeant de PME et mettre en oeuvre des compétences administratives, sociales, comptables et commerciales • Accéder au degré d'autonomie requis pour accompagner le chef d'entreprise dans l'amélioration de l'entreprise dans des domaines liés à l'organisation, à la qualité, à la communication, à l'image et à la gestion

INFORMATIONS

Période

01/09/2021 au 31/08/2023

Durée de la formation

2 année(s)

Durées

Formation en présentiel
1350 heures

Niveau d'entrée

N4-(BP, BT, Bac Pro, Titre ...) - CEC Niveau 4

Niveau de sortie

N3-(BTS, DUT, Titre ...) CEC Niveau 5

Publics visés

Public dans le cadre du contrat d'apprentissage

DESCRIPTIF

Reconnaissance en fin de formation

Certification inscrite au RNCP Diplôme de l'Éducation Nationale de niveau 3

Prérequis

Projet validé - Niveau 4 validé. Maîtrise des compétences de base en bureautique. Maîtrise de la comptabilité courante.

Conditions d'admission / Délais d'accès

92002 - Admission sur dossier

Modalités d'admission détaillées

Admission sous réserve d'avoir une entreprise d'accueil

Modalités de recrutement

Recrutement sur dossier

Intervenants

Intervenants experts du domaine

Modalités pédagogiques

Alternance d'apports théoriques et de périodes en entreprise

Poursuites d'études / Débouchés métiers

→ à consulter sur maforpro.ac-toulouse.fr

Objectifs opérationnels

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- Soutenir le fonctionnement de la PME

FINANCEMENT

Nous consulter pour un parcours personnalisé et sur-mesure.

Prix (net de taxes)

0.00 euros

Modalités de financement

Consulter MaForPro pour connaître les différentes modalités de prise en charge financière.


CONTENU

Préparation intégrale ou par blocs de compétences


- Gestion de la relation avec la clientèle
- Gestion de la relation avec les fournisseurs
- Gestion et développement des ressources humaines
- Organisation et planification des activités
- Le système d'information de la PME
- La pérennisation de l'entreprise
- Gestion des ressources
- Gestion des risques – La démarche qualité
- Communication globale
- Culture économique, juridique et managériale
- Culture générale et expression
- Communication en langue vivante : Anglais (Niveau B2 du CECRL)

LIEU DE FORMATION

Saint-Gaudens- Lycée Bagatelle

 **Restauration**

 **Hébergement**

 **Accessibilité handicap**

 **Transport**
Consulter MaForPro pour identifier votre trajet.

CONTACTS

Organisme responsable


CFA de l'académie de Toulouse
75 rue Saint-Roch - BP 31400 -

Votre interlocuteur.rice

Monsieur Lecomte Alexandre
0777343274
alexandre.lecomte@ac-toulouse.fr



Personnes en situation de handicap, prenez contact avec l'organisme responsable en amont de la formation pour une adaptation des modalités en fonction de vos besoins

Retrouvez nos dates de sessions et de réunions
d'information collective sur 

maforpro.ac-toulouse.fr



CFA de l'académie de Toulouse 75 rue Saint-Roch Toulouse 31400 - - N°
Siret 18310907300035 - Code APE 8559A - Déclaration d'existence
7331P003931. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

